Charlotte CORNESSE 🖂 c.cornesse@hotmail.fr

81 rue Nicolas Midrez 🕿 0496/78.17.22

4910 POLLEUR-THEUX
Nationalité : Belge

Née le 14/12/1989

Permis B, véhicule personnel

## Secrétaire médicale

***Formation***

2008 - 2011 : Baccalauréat en secrétariat médical à la Haute école Charlemagne de Stembert.

2008 : CESS obtenu à l’Athénée Royal II, option langues.

***Expériences professionnelles***

2011 à aujourd’hui : Secrétaire médicale à mi-temps au Centre de Médecine Nucléaire à Verviers (Prise de rendez-vous ; accueil des patients ; dactylographie des protocoles médicaux; reclassement des dossiers, archivage).
2011 : Stage de 6 semaines réalisé au cabinet dentaire « PEERBOOM ». (accueil des patients ; prise de rendez-vous ; stérilisation du matériel ; gestion du stock ; utilisation du logiciel Baltes).

2010 : Stage de 3 semaines réalisé au cabinet dentaire « DONTIA » (accueil ; prise de rendez-vous ; assistanat au fauteuil ; stérilisation ; système du tiers-payant ; réassortiment des cabinetset gestion du stock, utilisation des logiciels Karius et Orthokis).

2008 : Job d’étudiante durant les vacances d’été au magasin « Carrefour ». (réassort).

***Atouts***

**Bureautique :**

* Word : Dactylographie, mise en page de documents, publipostage,…
* Excel : Encodage de données, tableaux, formules simples,…
* Powerpoint : Diaporama avec animations et transitions.
* Access : Requêtes, formulaires, états,…

**Langues :**

* Français : Langue maternelle.
* Anglais : Notions de base.
* Néerlandais : Conversation simple.

**Personnalité :** Sociable, discrète, disponible, ponctuelle, serviable.

***Divers***

* Loisirs créatifs (art floral ; création de bijoux).
* Shopping.