*🚺****Rkia Amezmer***

 *31 ans*

***🖂***  *Majmouat Lmajd Hay Nahda 2 Rabat*

***✆***  *06.45.87.59.05*

 ***🖳*** *nouranouras@outlook.fr*

|  |
| --- |
| ***Technicien en Secrétariat Bureautique*** |

 *🟊* ***DIPLOME ET FORMATION :***

* *Niveau baccalauréat Option : Lettres Modernes au Lycée Allal El fassi, Rabat*
* *Diplôme en Secrétariat Bureautique de* ***(O.F.P.P.T)*** *Hay Nahda, Rabat*

*🟊* ***STAGES ET EXPERIENCES PROFESSIONNELS :***

**01 /02/2015 au 28/03 /2015 :** certificat de pédagie au centre «  réseau guide emploi » à

 Hay mohammedi casablanca pour l’année scolaire :

 2014/2015

* **01/07/2008 au 26/09/2008  :** Opératrice de Saisie dans une Société de Service à Suissi Rabat
* **01/02/2008 au 30/04/2008 :** Stage au L’observatoire National des

 Droits de L’enfant.

* **01/01/2009 au 18/08/2013  :** Garder une Femme Française Agée à Souissi Rabat.

 ***Tâches Effectuées :***

 ***⬧*** *Classement ⬧ La Saisie arabe et français*

 *⬧ Traitement de texte ⬧ Prise de rendez-vous*

 *🟊* ***LANGUES :***

 *⬧ Français :* Courant *⬧ Arabe :* Courant

 *⬧ Anglais : Niveau moyen ⬧ Berbère : Langue maternelle*

*🟊* ***ACTIVITES EXTRA-PROFISSIONNELLES :***

 *⬧ Voyage ⬧ Sport*

 *⬧ Musique ⬧ Natation*

*🟊* ***DOMAINE DE COMPETENCE :***

 *⬧ Word /Excel /Access*

*⬧ Outlook express /Publisher/ Power point*