**Fortunée MOKILI**

79 Rue des Maraîchers

Paris75020

Mobile : 06 44 71 35 37

[fortunee91@hotmail.fr](mailto:fortunee91@hotmail.fr) 25 ans

Permis B (en cours)

**ASSISTANTE ADMI**

Objectif : Mettre au profit de votre entreprise mes capacité d’accueil et relationnelles, mon sourire, et mes sens de la communication, sur des missions à long terme.

# COMPETENCES

**En assistanat : En informatique :**

* Accueil téléphonique, physique - Microsoft office : Word, Excel, Power Point
* Prise de RDV - Messagerie : Outlook, Gmail, Internet
* Réservation de salles.
* Rédaction de documents administrative (attestations)
* Gestion de bases de données.
* Classement, archivages

# EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

|  |  |
| --- | --- |
| Janv.2017 Janv.2018 | **Chargée d’accueil –** *Solidarité jalons pour le travail (SJT) 75011 PARIS.*   * Effectuer les attestations et l’émargement de présence de l’OFI * Reproduction et diffusion de documents, de dossiers. * Gérer le standard de 8 lignes téléphonique * Règlement de la formation demande de naturalisation. |
| Avril.2016  Fev.2015 Mar.2016 | **Secrétaire médicale** – *Cabinet médical Paqueclin à 75020 PARIS.*   * Effectuer des compte- rendus à l’aide d’un dictaphone. * Accueil des patients et gérer le standard de 5 lignes téléphoniques. * Réception du courrier et du triage. * Archiver et classer les documents. * Passer des commandes de fourniture pour le cabinet.   **Auxiliaire de vie scolaire –** *école élémentaire Tanger à 75019PARIS.*   * Aider les élèves en difficulté. * Suivre l’avancement du travail. * Suivre les devoirs, faits à la maison. |
| Oct. 2014 Nov..2014 | **Agente administrative** – *Direction Régionale des Finances Publiques à 75002PARIS.*   * Classement d’archives. * Classement des recouvrements (redevance). * Gestion du bâtiment et des équipements. * Classement des feuilles(IDF) d’impôts, solidarité de fortune. |

**FORMATION**

|  |  |
| --- | --- |
| 2014 | Obtention du baccalauréat professionnel Accompagnement, soins, services, aide a la personne au lycée Etienne Dolet paris 75020 (ASSP)  Certificat de sauveteur secouriste du travail. |

**LANGUES**

Anglais : Scolaire Lingala : bilingue