

Mlle RABBEH Sanaa
5 Boulevard Henri Sappia
ANJOU B
06100 NICE
07 83 86 12 41
rabbehsanaa@gmail.com
Permis B - 21 ans



COMPÉTENCES

Secrétariat général
Accueil du public (physique, téléphonique)
Compétences de vente (encaissement, etc..)
Bonne présentation
Maîtrise de l'informatique
Bonne capacité d'adaptation

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Février 2016	conseillère en vente, Minelli Nice, 1 mois
Juin 2015	agent de production, Virbac - 2 mois
2010 à aujourd'hui	caissière/vendeuse entreprise familiale, Morjana - Temps libre
Mars 2013	employée polyvalente pour KFC Nice Lingostière
Nov-Déc 2012	secrétaire pour Nice Côte d'Azur Initiative - Stage de 6 semaines
Janvier 2012	secrétaire polyvalente Association ADAM - Stage de 6 semaines
Juin-Août 2011	secrétaire pour la Ligue de l'Enseignement - CDD de 2 mois

FORMATIONS

2016	Brevet de Technicien Supérieur Assistant de gestion PME PMI - Lycée Honoré d'Estienne d'Orves
2013	Baccalauréat Professionnel Secrétariat - Lycée Magnan
2012	Bep Professionnel Secrétariat - Lycée Magnan
2009	Brevet des Collèges - Collège Jules Valéri

DIVERS

Informatique: Maîtrise word, excel, navigation internet
Langues étrangères: Anglais, Italien (bon niveau)
Loisirs: Musique, Lecture, Sorties entre amis