Cynthia MAILLARD

7 Les Ternes

23320 Bussière-Dunoise

06.02.31.09.68

clm23160@gmail.com

SECRETAIRE COMPTABLE

FORMATIONS

2017 ASCA degré 2 en secrétariat comptabilité

2001 BAC PRO Comptabilité

1999 BEP Comptabilité

SAVOIR-FAIRE PROFESSIONNELS

* Tenue des journaux comptables
* Gestion des échéanciers
* Pointage de compte
* Déclarations TVA
* Enregistrements des opérations courantes
* Saisies informatiques
* Rédaction de rapports
* Établissement des bilans
* Information, orientation, réception, émission et filtrage des appels
* Courrier (réception, tri, distribution, mise sous pli), classement
* Saisie du courrier
* Tenue des agendas
* Organisation des déplacements

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Du 01/2013 au 11/2016 Chef D'exploitation - GAEC MAILLARD, La Chapelle-Baloue

COMPÉTENCES

Maîtrise de la Comptabilité générale et analytique,

Maitrise de la Comptabilité agricole

Maîtrise des logiciels Word, Excel, Ciel paye, compta, gestion commerciale, ISACOMPTA

Anglais : lu, parlé, écrit

CENTRES D'INTÉRÊT

Secrétaire du comité des fêtes de La chapelle Baloue