JULIA LAGGIARD

35 Avenue de Brignoles

83170 ROUGIERS

0663156944

**laggiardjulia@free.fr**

32 ans

Nationalité Française

Permis B

*COMPETENCES PROFESSIONNELLES*

* Accueillir et renseigner le patient
* Création et actualisation du dossier médical du patient
* Planification des agendas de l’équipe soignante
* Saisi des comptes rendus et actes médicaux
* Réaliser des démarches médico administratives
* Tenue journalière des dossiers.
* Pratique des outils bureautiques
* Connaissance des normes rédactionnelles
* Méthode de classement et d’archivages
* Mode des prises en charges des actes

*EXPERIENCES PROFESSIONNELLES*

2016- 2017 Secrétaire médico administrative (stage 1 mois) au Centre médico psychologique pour enfants et adolescents à Brignoles.

2014-2016 Assistante d’éducation au collège Henri Matisse, ST Maximin la Sainte Baume.

2008-2012 Responsable-vendeuse chez « les LIBELLULES » à BRIGNOLES.

2007 Animatrice commerciale chez « JPM ANIMATION », au magasin CARREFOUR d’AIX EN PROVENCE.

2006-2007 Animatrice commerciale chez « MS ANIMATION » boulangerie, chocolat, AUCHAN AUBAGNE.

2003-2004 Secrétaire comptable de la Sté Carrefour Aix la Pioline

*FORMATION*

2016 : Formation au titre de Secrétaire assistante médico-social, école FORMAVAR à La Valette du Var.

2004 : Bac pro comptabilité, chambre de commerce d’AIX en Provence

2002 : BEP comptabilité en alternance au LYCÉE RAYNOUARD à Brignoles

2000 : BEPC Collège LEI GARRUS à St Maximin la Ste Baume

*ATOUTS*

Performante à l’écrit, en rédaction de mail, remonter des informations à sa hiérarchie, discrète, autonome. Maitrise des logiciels Word, Excel, Cariatide, Outlook.