

Sig. ra Eleonora Selleri

Dati personali

Via Di Vereto n.33 -73100 Lecce-

email: eleonoraselleri@yahoo.it

tel.: 349 4148762

Titolare di patente B (automunita)

Esperienze lavorative IMPIEGATA AMMINISTRATIVA CONTABILE

- *Da Gennaio 2003 ad Aprile 2012 impiegata addetta alla contabilità- livello IV Autosat SPA Via Unità d'Italia n.1- Surbo -LE- Concessionaria auto plurimarche*
Ruolo: Addetta alla contabilità aziendale e al back office
Mansioni: cassa e immatricolazioni.

Da Gennaio 1991 a Dicembre 2002 impiegata addetta alla contabilità – livello IV
Acquaviva di Josè Bruno -Via Mincio 7/13 Lecce Concessionario Fiat, distribuzione carburanti, Gestione Immobili
Ruolo: addetta alla contabilità d'azienda rapporti con banche, cassa, clienti, fornitori
Bilanci, pagamenti vari, aggiornamenti licenze, chiusura iva e scadenze varie

Dal 1982 al 1985 Impiegata Addetta alla Contabilità e Assistenza Fiscale- livello IV- Associazioni di Categoria (Confesercenti e CNA) viale O. Quarta Lecce
Ruolo: Addetta alla Contabilità di diverse Aziende: Commerciali, Artigiani e Vendite all'Ingrosso

Dal 1974 al 1977 Addetta alla Contabilità
Studio Adv. Francesco Perrone (tributarista) -Via Lombardia -Lecce Addetta alla Contabilità meccanizzata di varie aziende.

Negli anni 1978-1979-1980 e 1981, 1989 e 1990 ho lavorato c/o le Aziende sopradette senza alcuna Posizione Assicurativa..

Istruzione

- Giugno 1973 Diploma di "Addetta alla Contabilità di azienda" Ist. De Pace -LE- 75ML
Principali materie Ragioneria, Economia, Contabilità, Calcolo meccanico, Inglese, Francese
- Dal 1 ottobre 2012 al 7 aprile 2013 (600 h) Attestato di partecipazione al corso di "Addetto al back office e front office nelle strutture ricettive" Ente di formazione Salento Formazione"
Principali materie: Marketing, Ricevimento, Inglese, Infomatica.

Conoscenze linguistiche

LINGUA MADRE ITALIANO

- **Lingua:** Francese A1
- **Lingua:** Inglese A1
-

Conoscenze informatiche

Buona padronanza dei gestionali aziendali per la contabilità e di Word, Excel, Power Point e degli strumenti di navigazione sul web e gestione di posta elettronica.

Informazioni aggiuntive

Ottime capacità di relazionarmi con clienti di diversa tipologia, avendo curato per anni la contabilità presso studi legali, Associazioni commercianti e artigiani e ditte nel settore automobilistico. Ottimo spirito di gruppo e capacità di ascolto dei bisogni del cliente.

Sono in grado di gestire autonomamente tempi e spazi di lavoro, essendo motivata ed orientata all'obiettivo, nel rispetto delle scadenze. Sono in grado di lavorare senza soluzione di continuità per il raggiungimento di massimali ed altro. Senso innato di Precisione e affidabilità, avendo lavorato diversi anni con gli stessi Committenti ed essendomi occupata della gestione della cassa.

Attuale situazione contrattuale

Sono in mobilità ordinaria fino a giugno del 2016.

Ai sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali

ELEONORA SELLERI

Lecce li,