

Curriculum vitae Lopomo Ines

via scorzoni 7 Calcara di Crespellano(BO)

e-mail:ineslopomo@hotmail.it

tel:051962159

mobile:3285628199

patente tipo b



FORMAZIONE:

- diploma di maturita' classica eseguito presso il Liceo Classico' Orazio Flacco' di Potenza,(pz) punteggio 80/100
- Corso di formazione professionale di informatica,diritto ,inglese base eseguito presso Scuola Nazionale di Potenza .(anno 1999-2000)
- Corso alimentarista conseguito anno 2013

CONOSCENZE LINGUE STRANIERE:

- inglese:buona conoscenza della lingua scritta e parlata acquisita grazie all'esperienza biennale di studio e lavoro maturata all'estero presso LONDRA e EDIMBURGO (dal 2002 al 2004)
- spagnolo: buona conoscenza della lingua parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE:

buona conoscenza del pacchetto office(word,excel,access,power point)internet e posta elettronica.

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- **Agente procacciatrice d'affari**,contratto libera professionista presso Promomedia s.r.l ,via lorenzo il magnifico 25,Roma.

mansioni svolte:procacciare in tutto il territorio italiano a favore della societa'clienti per la conclusione di contratti professionali di software gestionali.
(dal 02/2013 al 09/2013)

- **Operatrice call center**,contratto a progetto part time,presso Marvel s. r l ,via saffi Bologna.

Mansioni svolte:uso pc,gestione portafoglio clienti,addetta alla vendita .
(dal 12/2010 al 06/2012)

- **Commessa negozio di abbigliamento** per bambini, contratto determinato della durata di 12 mesi presso Edimburgo .

Mansioni svolte: assistenza clienti, allestimento punto vendita, allestimento vetrine, gestione magazzino, uso pc e cassa. (dal 02/2008 al 02/2009)

- **Commessa per boutique accessori moda donna** , contratto part time a chiamata, presso Londra e Edimburgo.

(dal 10/2007 al 01/2008)

- **Commessa** per Calzedonia di giorgia m s.r.l , via indipendenza Bologna, contratto di apprendistato della durata di 4 anni .

Mansioni svolte: assistenza diretta clienti, allestimento scaffali punto vendita, allestimento vetrine, uso pc e cassa.

(dal 06/2003 al 09/2006)

- **Commessa** per Intimissimi di giorgia m s.r.l , via indipendenza, Bologna, continuata' contratto di apprendistato scopo assunzione indeterminata.

Mansioni svolte: assistenza clienti, gestione cassa con apertura e chiusura punto vendita, allestimento vetrine e punto vendita, magazzino.

(dal 09/2006 al 09/2007)

- **Barista/ cameriera** presso bar pizzeria Pizza sprint di Bologna, contratto determinato part time.

Mansioni svolte: preparazione banco, assistenza clienti , servizio bar, gestione cassa.

(dal 2004/al 2005)

- **Cassiera** presso Standa supermercato di Potenza, contratto indeterminato full time

Mansioni svolte: gestione cassa , assistenza alla clientela, allestimento reparti se richiesto.

(dal 2002/al 2004)

- **Commessa** negozio di calzature adulti e bambini Bata,, porta salsa Potenza.

Mansioni svolte: assistenza clienti, allestimento punto vendita, gestione pc e cassa.

(dal 2001/ al 2002)

- **Assistente d'ufficio** fotocopie presso Mail boxes etc., sede del tribunale ordinario di Potenza, contratto part time di apprendistato.

Mansioni svolte: fotocopie e assistenza clienti .

(dal 2000/al 2001)

CAPACITA' PERSONALI :

- Ottime doti comunicative ed organizzative, buona predisposizione al contatto con la clientela. capacita' di problem solving, leadership, forte motivazione nel raggiungimento degli obbiettivi richiesti, bella presenza, abitudine a ritmi di lavoro elevati, massima flessibilita'.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/03.

- lopomo ines