

## **CURRICULUM VITAE**



### **DATI ANAGRAFICI**

Federica Barletta

Via San Polo dei Cavalieri, 31

00159 Roma (RM)

Cell. 380.3691182

E-mail: barlettafederica85@gmail.com

Nata il 13/09/1985 a Castrovillari (CS)

Stato civile: NUBILE

### **ESPERIENZE LAVORATIVE**

-Anni 2005 - 2008 collaborazione presso Studio Legale "DE SANTIS" sito in Amendolara (CS) con mansioni di Segretariato;

-Anni 2009 - 2013 collaborazione presso impresa edile "GTM" sita in Roma con mansioni di segretariato - addetta alla vendita;

-Anni 2013 - gennaio 2014 collaborazione presso Agenzia Immobiliare "ASTEPOINT" sita in Roma con mansioni di segretariato;

-Anni 2014 - 2016 collaborazione presso ditta di infissi "L&C" sita in Roma con mansioni di segretariato generale e commerciale;

-Anni 2016 - giugno 2019 collaborazione presso Studio Legale "Bonadies & Partners" sito in Roma con mansioni di segretariato generale, giri esterni relativi all'attività legale, contabilità e prima nota dello Studio

### **FORMAZIONE SCOLASTICA**

-Diploma di licenza classica presso istituto statale "G.Galilei" sito in Trebisacce(CS) conseguito nel 2004 con votazione 90/100

### **LINGUE STRANIERE**

-INGLESE: buono parlato e scritto

-FRANCESE: buono parlato e scritto

### **PROGRAMMI APPLICATIVI**

-Microsoft WORD-EXCEL-ACCESS-POWER POINT -ACROBAT READER/WRITERNETSCAPE/INTERNET EXPLORER

-Posta elettronica: OUTLOOK EXPRESS-ARUBA,ecc...

### **VARIE**

-Capacità organizzativa autonoma e di lavoro in team

-Spiccate capacità di adattamento e di apprendimento in nuovi contesti lavorativi

-Resistenza allo stress ed ottime doti a relazionarmi con il pubblico

-Patente B

-Automunita

-Bella e curata presenza

### **HOBBIES**

-Lettura -Sport -Musica

### **DISPONIBILITA'**

-Full-time , disposta a vagliare, anche ,eventuali proposte part-time

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali come previsto dalla legge 196/2003.*