

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

FRIMPONG FRANCIS

Indirizzo

VIA CESARE CANTU 1, CARAVAGGIO (BERGAMO)

Telefono

+39 3456883998

Fax

E-mail

Francis.frimpong@libero.it

Nazionalità

IVORIANA

Data di nascita

18/12/1996

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2013 – 2017)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ANGELO VIGENTINI, VIA MATTEOTTI 16, PONTIROLO NUOVO

EDIFICIO - CONDOMINIO

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E CONTABILE (Part-time 14 – 20 ore settimanali)

Riscuotere le somme dovute per l'affitto e le spese condominiali
Tenuta del registro contabile
Tenuta del registro dei verbali di assemblea

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (2008-2011)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (2011-2017)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (2017-)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (Feb 2017)
- Qualifica conseguita

ISTITUTO COMPRENSIVO - MASTRI CARAVAGGINI, Caravaggio
SCUOLA MEDIA, PRIMA, SECONDA E TERZA

DIPLOMA DI TERZA MEDIA (8/10) , DELF A2 (95/100)

SCUOLA SUPERIORE

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE " G. Oberdan" di Treviglio

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

DIPLOMA DI SUPERAMENTO DELL'ESAME DI STATO (MATURITA) (72/100)

RAGIONERIA

5 anni economia Aziendale (Gestione contabile e marketing) Politica e Diritto

5 anni lingua inglese

5 anni lingua francese

5 anni informatica

UNIVERSITA' DEGLI STUDI MILANO-BICOCCA

FACULTA' DI GIURISPRUDENZA

LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO - GIURISPRUDENZA

Diritto privato, diritto penale, economia politica, diritto commerciale, diritto dell'unione europea, diritto internazionale, procedura penale, procedura civile, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto pubblico comparato

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato e magistrato

STAGE LINGUISTICO IN INGHILTERRA

CAMBRIDGE ENGLISH - First Certificate in English – Level B2 (173/190)

MADRELINGUA

ITALIANO, FRANCESE

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente
eccellente
eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Essendo stato durante 3 anni presentante di classe, quest' opportunità mi ha portato a sviluppare la capacità di relazionarmi con gli altri in varie situazioni.

Dal 2014 - 2016 sono stato animatore dell'Oratorio "San Luigi Gonzaga" di Caravaggio e benevole al Caritas per il "dopo scuola". Queste attività mi hanno permesso di entrare in contatto con collaboratori, bambini, ragazzi e famiglie. Tutti rapporti fondamentali per svolgere un buon servizio educativo che richiede l'integrazione tra varie realtà

ULTERIORI INFORMAZIONI

CERCO UN LAVORO SOSTANZIALMENTE A TEMPO PARZIALE DI CUI LA MIA DISPONIBILITÀ È:

- LUN – MART – MERC : DALLE 17.00 ALLE 22.00
- GIO – VEN – SAB – DOM : DALLE 8.00 ALLE 23.00
- TURNI NOTTURNI : TUTTI I GIORNI

Lettera di presentazione

Spett. le Responsabile del personale,

vorrei sottoporre alla Sua cortese attenzione la mia candidatura per un posto di lavoro. Dopo un percorso scolastico di 5 anni in Ragioneria presso all'Istituto Tecnico Commerciale " G. Oberdan", le mie esperienze professionali per studenti (Alternanza scuola - Lavoro) e contratto di lavoro in Part-time, più rilevanti mi hanno portato a conoscere il mondo del lavoro.

Inoltre, ho lavorato come benevole alla Caritas di Caravaggio, dove ho imparato a relazionare con gli altri. La puntualità delle consegne e la cura dei dettagli, hanno sempre contraddistinto i miei progetti. Insomma, sono in grado di lavorare in piena autonomia e in gruppo.

Attualmente, sono alla ricerca attiva di una opportunità professionale a tempo parziale che mi permetta di coniugare studio e lavoro, con l'obiettivo di auto-finanziare i miei studi universitari. Preciso che sono interessato e motivato per ogni genere di lavoro.

Grazie in anticipo per l'attenzione, invito a contattarmi per un riscontro e resto disponibile fin da subito per un colloquio conoscitivo.

*Cordialmente,
Francis Frimpong
francis.frimpong@libero.it
+39 345 6883998*