

CURRICULUM VITAE

Podda Renata

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PODDA RENATA
Indirizzo	Via Puccini Giacomo 14 – 09128 Cagliari
Telefono	070 41633 – 347 4842958
Fax	
E-mail	renata.podda@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26/08/67

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) Dicembre 2010 al Novembre 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consulenze e Gestioni Sanitarie s.r.l.**
via dei Passeri n°16 09126 Cagliari
- Tipo di azienda o settore *Sanitario*
- Tipo di impiego *Amministrativo*
- Principali mansioni e responsabilità *Rendicontazioni mensili A.S.L. , gestione fornitori, segreteria, gestione agenda medici.*

- Date (da - a) GIUGNO 1994 AL NOVEMBRE 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Centro di Cura San Michele s.r.l.**
via dei Passeri n°16 09126 Cagliari
- Tipo di azienda o settore *Sanitario*
- Tipo di impiego *Amministrativo*
- Principali mansioni e responsabilità *Front Office, rendicontazioni mensili A.S.L. , gestione fornitori, segreteria, gestione agenda medici.*

- Date (da - a) AGOSTO 1985 AL GIUGNO 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **BANCO DI SARDEGNA S.P.A.**
V.le Bonaria - Cagliari
- Tipo di azienda o settore *Bancario*
- Tipo di impiego *Amministrativo*
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione Cassa e Sportello*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) *1984 Diploma di Maturità Magistrale*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita *Educatrice Infanzia*
MADRELINGUA *Italiana*
- CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*
- CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Uso di MS Word, Outlook, Programmi Gestionali e/o Fatturazioni Windows XP, Win7, Win10, macchine Xerox e varie*