

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PESARESI ANDREA</b>
Indirizzo	<b>VIA TARKOWSKIJ, 14 47922 VISERBA DI RIMINI</b>
Telefono	<b>340-2672776</b>
Fax	
E-mail	<b>andrea.pesaresi77@libero.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26/03/1977

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date Dal 05 agosto al 31 dicembre 2014
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro CONFARTIGIANATO Della Provincia di Rimini Via Marecchiese,22 47921 Rimini
  - Tipo di azienda o settore Azienda di servizi
  - Tipo di impiego Impiegato amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità Primanota di cassa e banca. Gestione dei valori di cassa e versamenti bancari. Gestione scadenze fornitori, pagamenti f24 on line. Controllo dei movimenti ed estratto conto delle varie sedi attraverso internet banking sistema TLQ.
- 
- Date Da aprile 1999 a gennaio 2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro OMER SRL Via dell'industria, 14 47843 Misano Adriatico Rn
  - Tipo di azienda o settore Azienda costruzioni metalmeccaniche e saldature specializzate
  - Tipo di impiego Impiegato amministrativo
  - Principali mansioni e responsabilità Bollettazione, fatturazione, contabilità prima nota fino al bilancio d'esercizio, gestione clienti fornitori, home banking, presentazioni riba, pagamenti F24 on line, compilazione formulario emissioni in atmosfera e compilazione registro rifiuti.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date Dal 12.02.2013 al 30.04.2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Cescot Rimini
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso paghe e contributi
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Dal 01/10/1998 al 31/01/1999  
EN.A.I.P. ZAVATTA

Informatica di base

Attestato di frequenza

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1996

Istituto Tecnico Commerciale R. Valturio Rimini

Diploma di ragioniere

MADRELINGUA

**Italiano**

**Altra lingua**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE, FRANCESE**

Discreta

Scolastico

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro definendo priorità e assumendo responsabilità acquisita tramite l'esperienza professionale sopra elencata

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza AS400 per gestione addebiti incassi giornalieri, visualizzazione pagamenti clienti e gestione deleghe.  
Buona conoscenza software contabilità Next 2020  
Utilizzato in anni precedenti Passpartout  
Buona conoscenza internet, posta elettronica e pacchetto office

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Per eventuali referenze:  
OMER SRL (sig. Corazzi Marcello)  
Cell. 348 2458171

Autorizzo trattamento dati d.lgs. 196/2003