



Via Carlo del Prete 20/A Firenze Cell. 338/7717769 E-mail: lauraferro361@gmail.com  
Nata a Torino il 03-03-1962 Stato civile Libera Patente B Iscritta al CPI di Firenze dal 05-03-2012

**ISCRIZIONE COLLOCAMENTO MIRATO**

**Esperienze Lavorative**

**Responsabile della Contabilità**

- contabilità generale, clienti, fornitori, bollettazione, fatturazione, gestione cassa e castelletto;
- iva, liquidazione iva e dichiarazione;
- contabilità agenti (ritenute, Enasarco, FIRR);
- contabilità industriale e per centri di costo;
- banche, home banking (pagamenti, incassi, F24) e riconciliazioni;
- budget, cash flow, controllo di gestione;
- aperture, chiusure, scritture di assestamento e rettifica bilancio, analisi bilancio e degli scostamenti;
- gestione presenze e pratiche personale, rapporti con i consulenti fiscali, del lavoro e informatici;
- contabilità Italia-estero, rapporti con gli spedizionieri e la dogana (bolle doganali, packing list);
- dichiarazioni dei redditi 730/unico pf, 770, durc;
- scadenziario, solleciti, segreteria, centralino, archivio, posta elettronica e certificata;
- contabilità di magazzino, conto deposito, conto lavorazione, conto visione.

**Ho ricoperto la suddetta posizione in aziende dei seguenti settori:**

- Distribuzione editoriale e tipografia;
- Pelletteria;
- Progettazione e manutenzione impianti idraulici per Centri Commerciali e Privati;
- Ingrosso bevande;
- Progettazione, costruzione e commercio in Italia e all'estero Ombrelloni da Arredo e macchinari elettromedicali;
- Mostre e fiere per il comparto orafo;
- Servizi alle Imprese e Trasporto valori per la Banca d'Italia;
- Progettazione, costruzione e manutenzione insegne luminose;
- Progettazione, costruzione e commercio macchine per l'edilizia e vendita all'ingrosso materiali edili e di ferramenta;
- Commercio all'ingrosso gasolio e carburanti

**Istruzione e Formazione**

1981 Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere c/o Elio Vittorini I.T.C.S. - Grugliasco (TO).

Utilizzate per lavoro sia la contabilità ordinaria che la semplificata.

Corso di operatrice pc riconosciuto dalla regione Piemonte ottima velocità.

Corso di Excel; Corso Paghe e Contributi; Corso 730 CNA (2001); Corso 730 ACLI (2015)

**AGGIORNAMENTI CON ATTESTATO: BILANCIO 2017 (FISCO E TASSE)**

**MODELLO REDDITI SOCIETA' DI CAPITALI 2018**

**LA FATTURAZIONE ELETTRONICA OBBLIGATORIA TRA PRIVATI**

**CORSO GDPR**

**(COMMERCIALISTA TELEMATICO)**

**Conoscenze Informatiche**

- Sistemi operativi: Windows XP, Windows 7, Windows 10  
Controllo gestione: Lotus 123 e **Excel** anche versione 2010
- Contabilità: Spiga Informix, OS2, Acg e Bipex per **AS400**, Quadro della Sistemi, programmi Osra, Team System, Dibe3, Pigam, A d'Hoc e Omnia della **Zucchetti**
- Tutti i programmi citati sono stati utilizzati per lavoro nelle aziende in cui ho operato e li so utilizzare in autonomia

**Conoscenze Linguistiche**

- Francese Ottima conoscenza scritta, parlata, commerciale (utilizzato per lavoro)
- Inglese Buona conoscenza scritta, parlata, commerciale (utilizzato per lavoro)
- Corso Wall Street English per aggiornamento